



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลหนองแก อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561 – 2580) มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งหวังให้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพด้วยการนำข้อมูลผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและมาตรการเชิงบวกได้อย่างเหมาะสม สะท้อนถึง ความพยายามและความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

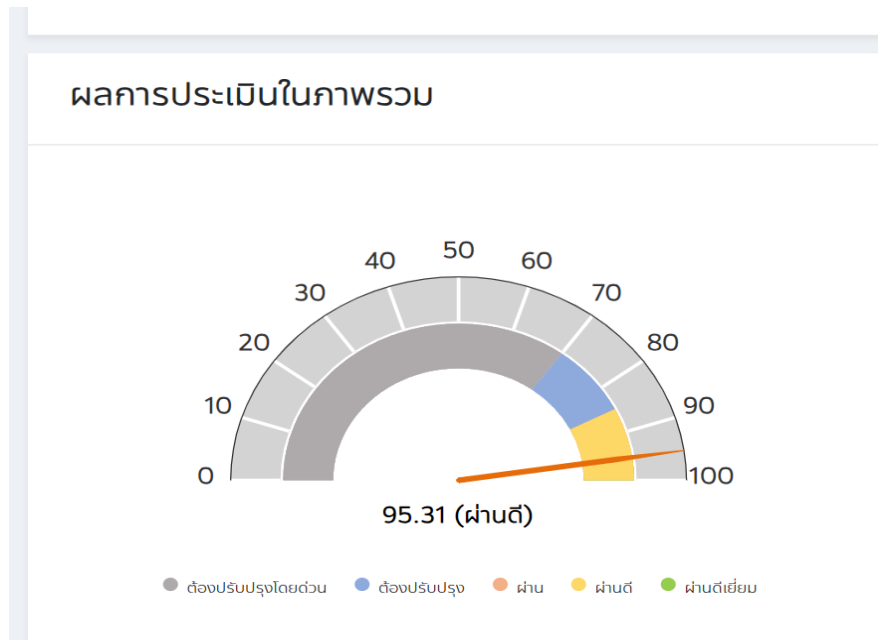
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพการดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล และ (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งผลคะแนนจะสะท้อนให้เห็นถึง ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลหนองแก ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับทราบถึงสถานการณ์ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสและนำผลการประเมินที่ได้ไปสู่การปรับปรุงพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติงานการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน

2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

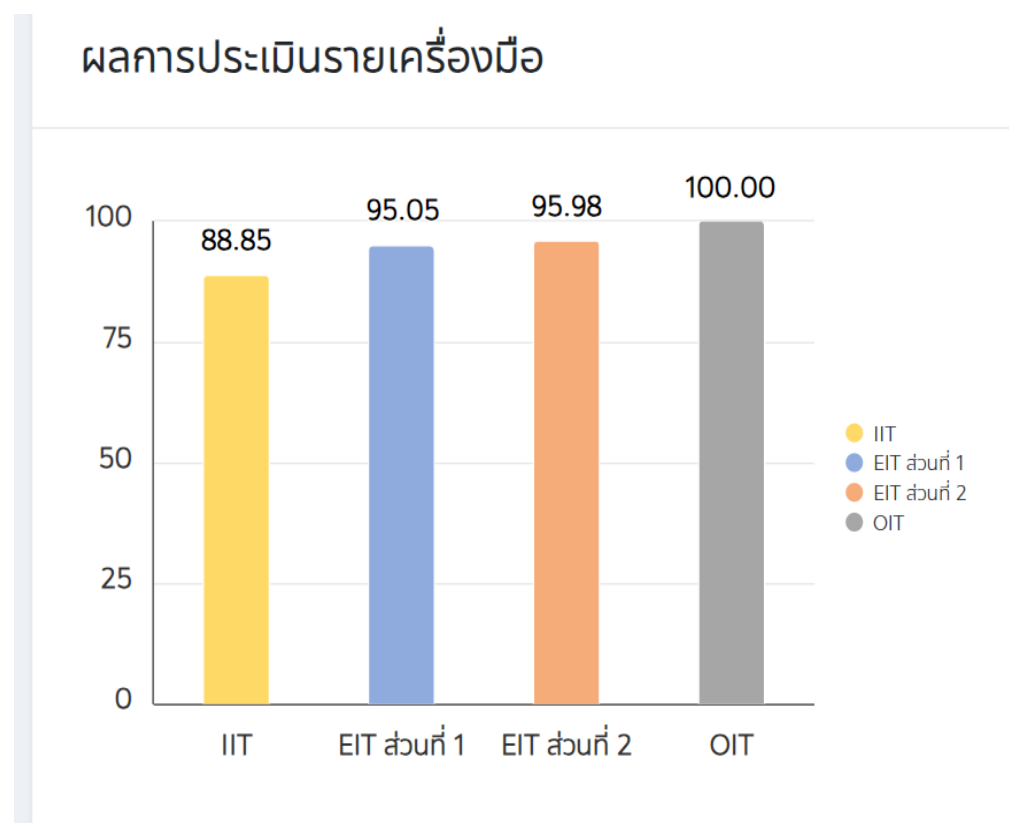
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดย เทศบาลตำบลหนองแก มีผลการประเมินดังนี้

2.1 ผลการประเมินในภาพรวม



เทศบาลตำบลหนองแก ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมีค่าคะแนนโดยรวม เท่ากับ 95.31 คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี” (95.31 คะแนน)

2.2 ผลประเมินรายเครื่องมือ

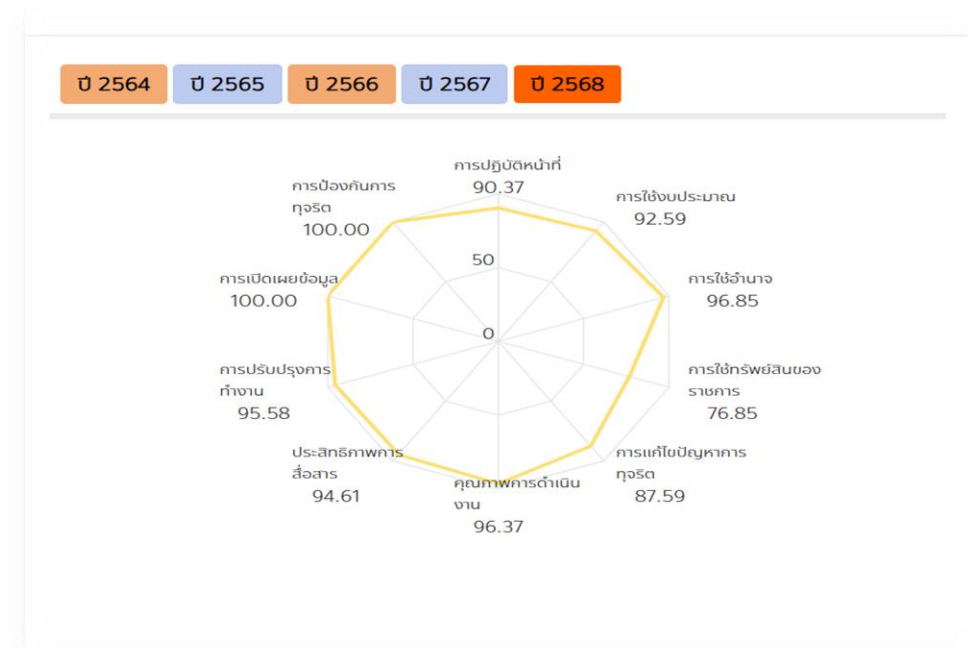


2.3 ผลประเมินรายเครื่องมือ

เทศบาลตำบลหนองแก มีผลคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วยดังนี้

เครื่องมือ	คะแนน
IIT	88.85
EIT ส่วนที่ 1	95.05
EIT ส่วนที่ 2	95.98
OIT	100.00

2.4 ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
1. การปฏิบัติหน้าที่	90.37
2. การใช้งบประมาณ	92.59
3. การใช้อำนาจ	96.85
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	76.85
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	87.59
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
6. คุณภาพการดำเนินงาน	96.37
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.61
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	95.58
แบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
9. การเปิดเผยข้อมูล	100
10. การป้องกันการทุจริต	100

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหนองแก โดยแยกวิเคราะห์เป็นรายประเด็น ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
๑. การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนน ๙๐.๓๗ คะแนน พบประเด็นท้าทายในข้อคำถามย่อยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ล่าช้าหรือไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนที่กำหนด (๑๑: ๘๘.๓๓ คะแนน) และความเสี่ยงในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม (๑๒: ๘๕.๕๖ คะแนน)
๒. การใช้งบประมาณ	ได้คะแนน ๙๒.๕๙ คะแนน จัดอยู่ในเกณฑ์ดีมาก เจ้าหน้าที่มีความตระหนักเรื่องการเบิกจ่ายเงินตรงตามวัตถุประสงค์และไม่เป็นเท็จ (๑๕: ๙๒.๗๘ คะแนน)
๓. การใช้อำนาจ	ได้คะแนน ๙๖.๘๕ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุดในหมวด IIT สะท้อนว่าผู้บังคับบัญชาไม่สั่งการในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือทุจริต ควรรักษามาตรฐานนี้ไว้
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนน ๗๖.๘๕ คะแนน (ต่ำที่สุดในหมวด IIT) มีปัญหาสำคัญเรื่องขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินราชการไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ (๑๐: ๕๘.๘๙ คะแนน) และขาดมาตรการตรวจสอบเชิงรุกเพื่อป้องกันการนำไปใช้ส่วนตัว (๑๒: ๘๐.๐๐ คะแนน)
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนน ๘๗.๕๙ คะแนน บุคลากรภายในบางส่วนยังขาดความเชื่อมั่นในมาตรการเชิงป้องกัน (๑๔: ๘๖.๖๗ คะแนน) ควรนำผลประเมินมาปรับแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริตให้มีประสิทธิภาพจริง
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนน ๙๕.๑๑ คะแนน เป็นจุดเด่นสูงสุดในหมวดภายนอก (EIT) ประชาชนพึงพอใจต่อความเป็นธรรมและการปฏิบัติงานตาม ขั้นตอนในภาพรวม ระดับดีเยี่ยม
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนน ๙๔.๖๑ คะแนน แม้ภาพรวมจะดี แต่ในส่วนของ EIT Survey (คำถามย่อย E๖: ๘๔.๒๕ คะแนน) พบว่าการตอบข้อซักถามภายนอกยังขาดความชัดเจนและการเข้าถึงช่องทางข้อมูลหลัก ค่อนข้างยาก
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	ได้คะแนน ๙๕.๕๘ คะแนน เป็นประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุงในส่วนของ EIT เนื่องจากผู้รับบริการสะท้อนว่าระบบบริการออนไลน์ (E-Service) ยังไม่สะดวกและมีประสิทธิภาพเพียงพอ (E๙: ๙๕.๕๐ คะแนน) รวมถึงขาดการเปิดโอกาสให้คนภายนอกร่วมพัฒนา
๙. การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน จุดบกพร่องวิกฤต คือ ข้อมูลสถิติการให้บริการ (O๑๑) ได้ ๑๐๐ คะแนน
๑๐. การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ประชาชนพึงพอใจต่อความเป็นธรรมและการปฏิบัติงานตามขั้นตอนในภาพรวม ระดับดีเยี่ยม

4. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลหนองแก ได้ดำเนินการนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2568 ในแต่ละประเด็น นำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหนองแก ดังต่อไปนี้

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่โปร่งใสให้แก่เจ้าหน้าที่ในองค์กรและผู้รับบริการ	1. ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 2. ส่งพนักงานเข้าอบรมตามตำแหน่งสายงาน 3. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน 4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ 5. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆที่หน่วยงานดำเนินการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ หน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ 6. รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน ทุกเดือน	สำนักปลัดฯ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
(2) การให้บริการและระบบ E-Service	การส่งเสริมการให้บริการผ่านระบบ E-Service พัฒนาและเพิ่มช่องทางการสื่อสารให้มากขึ้นและรูปแบบการนำเสนอข้อมูลให้เข้าใจได้ง่ายไม่ซับซ้อน	1. เพิ่ม/พัฒนา/ปรับปรุง ช่องทาง E - service เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร และบริการต่างๆ ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว	สำนักปลัดฯ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

		2. จำทำคู่มือแสดงขั้นตอนการรับบริการผ่านระบบ E-Service 3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปรับปรุง กระบวนการ หรือการเพิ่มการให้บริการที่มี ประสิทธิภาพมากขึ้น		
(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	จัดทำการเผยแพร่การประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม ของทางหน่วยงาน	จัดทำข้อมูลกิจกรรม โครงการต่าง ๆ ลงในเว็บไซต์ เทศบาลเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบข้อมูลข่าวสารนั้นและได้เข้ามาร่วมกิจกรรม โครงการ ที่ดำเนินการตามความเหมาะสม	งานธุรการ สำนักปลัดฯ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	การจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง	1. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง 2. เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ 3. มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุหรือ ครุภัณฑ์ของหน่วยงาน 4. หน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	กองคลัง สำนักปลัดฯ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	การเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้แก่บุคลากรในสังกัด เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ	1. เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบ 2. จัดทำไฟล์เอกสารเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน 3. ชี้แจงสร้างการรับรู้ ความเข้าใจผ่านที่ประชุมประจำเดือน	สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง	ทุกไตรมาส ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบราชการอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ	1. เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ และปฏิบัติตามระเบียบฯ 2. จัดทำไฟล์เอกสารเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน 3. ชี้แจงสร้างการรับรู้ ความเข้าใจผ่านที่ประชุมประจำเดือน เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชา และผู้บริหารทราบ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	การจัดทำนโยบาย/แนวทางการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	1. จัดทำนโยบายการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน 2. จัดทำแนวทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน 3. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568